

Гранты на бизнес!

Администрация Казачинского района принимает заявки на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности.

Срок приема заявок с 20.06.2024 по 22.07.2024 включительно, с 09.00 до 17.00.

Заявки принимаются главным распорядителем бюджетных средств (администрация Казачинского района) по адресу: РФ, 663100, Красноярский край, Казачинский район, с. Казачинское, ул. Советская, д. 144, на бумажном носителе или в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты pridemnaya@admkazach.krskcit.ru, или нарочным на электронном носителе.

Средства гранта можно использовать:

- на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на приобретение модульных объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
- на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;
- на обеспечение затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);
- на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, – в размере не более 10 процентов от общей суммы грантовой поддержки.

Размер гранта до 300 тыс. рублей на одного субъекта МСП. При этом не менее 30 процентов расходов составляют собственные средства заявителя.

Категории получателей грантовой поддержки, имеющих право на получение субсидии - субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки на получение грантовой поддержки.

Поддержка не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на осуществление видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы B, D, E (за исключением классов 38, 39), G (за исключением группы 45.20, класса 47 (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность в территориях Красноярского края, включенных в перечень труднодоступных и отдаленных местностей Красноярского края, утвержденный Законом Красноярского края от 29.09.2005 N 16-3747 "О труднодоступных и отдаленных местностях Красноярского края", и (или) перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный Постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 N 286-п), K, L, M (за исключением групп 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30, класса 75), N (за исключением класса 79, группы 77.22), O, S (за исключением класса 95, групп 96.01, 96.02, 96.04, 96.09), T, U

Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст.

Условия и порядок предоставления субсидии утверждены Постановлением администрации Казачинского района от 05.04.2024 № 147-п. Постановление размещено на официальном сайте администрации Казачинского района <https://mokazrn.gosuslugi.ru> в разделе «Документы».

Требования к участникам отбора:

- прохождение обучения в течении 12 месяцев до даты подачи заявки на грант (обучение можно пройти дистанционно, бесплатно в Центре «Мой бизнес», подробнее по тел.: 8 391 96 22227);
- обязуется не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения гранта.

Грантовая поддержка не оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства:

а) осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

б) не включенных в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

г) являющимся получателями иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 N 429-п "Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении" (далее - единовременная финансовая помощь), в течение 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина, а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным в государственной программы "Развитие системы социальной поддержки граждан", утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 507-п, в течение действия программы социальной адаптации;

д) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

е) являющихся участниками соглашений о разделе продукции; осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

В целях получения субсидии заявитель, представляет Главному распорядителю бюджетных средств заявку, содержащую следующие документы, полученные не ранее 10 рабочих дней до даты подачи заявки:

а) заявка на участие в отборе на предоставление грантовой поддержки по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

б) бизнес-проект по форме согласно приложению № 2 к Порядку; в) копию Устава заявителя и изменений в него (при наличии);

г) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

д) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (предоставляется по инициативе заявителя);

е) справку подтверждающую, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (предоставляется по инициативе заявителя). В случае наличия задолженности, документ, подтверждающий сумму задолженности с печатью и подписью;

ж) копию документа, подтверждающего полномочия представителя Получателя, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя;

з) справки из КГКУ «ЦЗН Казачинского района» о том, что заявитель не получал иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 N 429-п "Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств

единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении" (далее - единовременная финансовая помощь), в течение 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина (предоставляется по инициативе заявителя);

и) справка из Территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Казачинскому району о том, что заявитель не получал иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным в государственной программы "Развитие системы социальной поддержки граждан", утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 507-п, в течение действия программы социальной адаптации (предоставляется по инициативе заявителя);

к) справку об открытии расчетного счета в кредитной организации;

л) копию документа, подтверждающего прохождение обучения в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на получение грантовой поддержки;

м) выписку с расчетного или лицевого счета заявителя, подтверждающей наличие средств софинансирования для реализации проекта. В случае использования кредитных средств необходимо предоставить выписку решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению финансирования заявителя, полученную не ранее 7 рабочих дней до даты подачи заявки;

н) документы, подтверждающие наличие опыта или образования в соответствующей сфере деятельности (при наличии).

Копии представляемых заявителем документов, должны быть прошнурованы, пронумерованы и опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

Заявка регистрируется Главным распорядителем бюджетных средств в день поступления в соответствии с постановлением администрации Казачинского района от 30.12.2019 № 635-п «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации Казачинского района» (далее – администрация); по требованию заявителя администрация выдает расписку в получении документов, установленных пунктом 2.5. настоящего Порядка.

Документы, представленные заявителем для участия в отборе, поступившие позже установленного срока, не рассматриваются и возвращаются заявителю почтовым отправлением в течение 5 рабочих дней со дня поступления.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки передает ее в отдел экономики и планирования.

Решение об отклонении заявок на предоставление грантовой поддержки принимается по следующим основаниям:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пунктах 2.1-2.2 Порядка.

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;

в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;

г) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Заявитель вправе повторно подать доработанное заявление, в течении 10 рабочих дней при условии устранения причин отказа, за исключением случаев отказа по причине несоответствия заявителя требованиям пункта 1.9. настоящего Порядка.

Заявитель вправе отозвать заявку путем письменного обращения в администрацию Казачинского района.

Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется посредством проведения Конкурса.

Решение об отказе в предоставлении гранта принимается по следующим основаниям:

а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным в Порядке, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

По каждой заявке выставляются баллы по установленным критериям, суммарное количество которых заносится в сравнительную таблицу сопоставления заявок. Заявитель, предоставивший заявку, которая набрала максимальные итоговые баллы, признается победителем. При равенстве баллов приоритет отдается тому заявителю, чья заявка поступила ранее остальных.

В течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, администрация заключает с получателем поддержки Соглашение.

В случае если Соглашение не подписано получателем и (или) не направлено Главному распорядителю бюджетных средств, получатель субсидии считается уклонившимся от получения грантовой поддержки, Соглашение с получателем грантовой поддержки не заключается, и поддержка указанному получателю не предоставляется.

Значения результатов предоставления субсидии, а также показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, и их значения содержатся в Соглашении между главным распорядителем средств районного бюджета и субъектом малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидии в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности (далее - Соглашение).

Для получения разъяснений положений объявления о проведении отбора можно обратиться в кабинет 1-03, к ведущему специалисту отдела экономики и планирования администрации Казачинского района Ерошина Олеся Александровна. В рабочие дни с 09:00 до 17:00, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00. тел. 8 (391 96) 22-227, eroshina.oa@admkazach.krskcit.ru