



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

«29» июня 2022 года

с. Казачинское

№ 16-135

Об утверждении плана работы районного
Совета депутатов на второе полугодие 2022 года

Руководствуясь ст. 25, 30 Устава Казачинского района, Регламентом районного Совета депутатов, Казачинский районный Совет депутатов
РЕШИЛ:

1. Утвердить план работы районного Совета депутатов на второе полугодие 2022 года согласно приложению.
2. Контроль за исполнением решения возложить на председателей постоянных комиссий Казачинского районного Совета депутатов.
3. Решение вступает в силу со дня принятия.

Председатель
Казачинского районного
Совета депутатов

А.Ю. Парилов

ПЛАН РАБОТЫ
Казачинского районного Совета депутатов
на второе полугодие 2022 года

1. ЗАСЕДАНИЯ РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

№ п/п	Наименование вопроса	Дата рассмотрения	Докладчик	Ответственные
1.	О внесении изменений в Устав Казачинского района	По мере необходимости	Рычкова Н.В. , начальник общего отдела	Администрация Казачинского района, комиссия по местному самоуправлению, законности и защиты прав граждан
2.	Внесение изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов «О районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» от 22.12.2021 г. № 12-89	При возникновении необходимости корректировок районного бюджета	Новикова С.А. , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления	Администрация Казачинского района, планово-бюджетная комиссия
3.	Внесение изменений в решения Казачинского районного Совета депутатов в сфере бюджетного процесса и регулирования системы оплаты труда	При возникновении необходимости корректировок решений Казачинского районного Совета депутатов	Новикова С.А. , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления	Администрация Казачинского района, планово-бюджетная комиссия

4.	Ежегодный отчет заместителей главы Казачинского района о результатах деятельности. (на основании решения Казачинского районного Совета депутатов от 21.06.2018 № 24-206)	III квартал 2022 года	Заместители Казачинского района	Главы	Администрация Казачинского района, постоянные комиссии Казачинского районного Совета депутатов
5.	Внесение изменений в решения Казачинского районного Совета депутатов в сфере регулирования имущественных отношений	При возникновении необходимости корректировок решений Казачинского районного Совета депутатов	Алексеева А.В. , начальник отдела земельно-имущественных отношений		Администрация Казачинского района, планово-бюджетная комиссия, комиссия по местному самоуправлению, законности и защиты прав граждан
6.	Принятие районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов	Представить в РСД до 15.11.2022 декабрь	Новикова С.А. , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления		Администрация Казачинского района, планово-бюджетная комиссия, контрольно-счетная палата
7.	Об утверждении плана работы районного Совета депутатов на первое полугодие 2023 года	декабрь	Баглаева Н.В. , главный специалист Казачинского районного Совета депутатов		Постоянные комиссии Казачинского районного Совета депутатов

2. ЗАСЕДАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Рассмотрение и подготовка правовых актов	Дата рассмотрения
Изучение вопросов, для внесения в проект повестки заседания очередного заседания	По мере поступления
Подготовка проектов решений	По плану работы (перед заседаниями)

2.1. Заслушивание информации

№ п/п	Наименование вопроса	Дата рассмотрения	Докладчик	Ответственные
1.	Рассмотрение отчетов по результатам проведенных контрольных мероприятий КСП Казачинского района	по мере необходимости	Гилеева И.В. , председатель контрольно-счётной палаты	Контрольно-счётная палата Казачинского района, планово-бюджетная комиссия
2.	Об исполнении районного бюджета за I полугодие 2022 года	август	Новикова С.А. , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	Администрация Казачинского района, планово-бюджетная комиссия
3.	Отчет о подготовке к отопительному сезону	август	Савков Е.В. , первый заместитель главы по оперативной работе.	Администрация Казачинского района
4.	План мероприятий по устранению нарушений и недостатков, выявленных в ходе внешней проверки Контрольно-счётной палаты Казачинского района отчета об исполнении районного бюджета за 2021 год	август	Новикова С.А. , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления	Администрация Казачинского района
5.	О реализации национальных проектов на территории Казачинского района.	октябрь	Федоненко Л.А. , зам. главы района по социальной политике, начальник отдела образования, Новикова С.А. , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления	Администрация Казачинского района
6.	Об организации утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории района	ноябрь	Давыдов Ю.А. , ведущий специалист, отдела земельно-имущественных отношений.	Администрация Казачинского района, планово-бюджетная комиссия

7.	О заслушивании информации о развитии сельского хозяйства на территории Казачинского района	ноябрь	Павлов И.Н. , главный специалист подразделения сельского хозяйства	Администрация Казачинского района
8.	О состоянии и мерах по развитию массового спорта в Казачинском районе	ноябрь	Ступницкий С.С. , главный специалист отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики	Отдел культуры, спорта туризма и молодежной политики администрации Казачинского района
9.	Об эффективности использования муниципального имущества и об увеличении собственных доходов местного бюджета	декабрь	Новикова С.А. , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления	Администрация Казачинского района

2.2. Рассмотрение обращений граждан

Рассмотрение и подготовка писем на обращения граждан	Ответственные
Изучение вопросов и направления на рассмотрение, в чей компетенции находится вопрос, с целью подготовки ответа	Аппарат районного Совета депутатов
Рассмотрение на заседаниях постоянных комиссий и заседаниях сессии районного Совета депутатов и подготовка проектов решений	Аппарат районного Совета депутатов

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Наименование мероприятия	Ответственные
Прием граждан в округах	Депутаты районного Совета
Подготовка заседаний, созыв заседаний (в том числе через средства массовой информации и официальный сайт Казачинского района)	Аппарат районного Совета депутатов
Проведение совместных заседаний постоянных комиссий	Аппарат районного Совета депутатов, председатели постоянных комиссий
Опубликование принятых нормативных решений, их рассылка	Аппарат районного Совета депутатов
Информирование населения о работе районного Совета депутатов через СМИ района.	Аппарат районного Совета депутатов

Взаимодействие с поселениями и сельскими Советами депутатов (оказание консультационной и методической помощи)	
Предоставление в прокуратуру проектов НПА решений за 10 дней до дня заседания	Аппарат районного Совета депутатов
Документационное обеспечение депутатов	Аппарат районного Совета депутатов
Обмен опытом между районными Советами	Аппарат районного Совета депутатов, Депутаты районного Совета
Подготовка отчетов перед избирателями	Депутаты районного Совета
Участие в работе заседаний сельских Советов депутатов	Депутаты районного Совета
Участие в работе совещаний администрации района	Депутаты районного Совета, Аппарат районного Совета депутатов
Участие в плановых мероприятиях, проводимых ЗС Красноярского края	Аппарат районного Совета депутатов
Подготовка регистра НПА принятых на заседании и его рассылка электронной почтой (в Администрацию Губернатора края, в Прокуратуру района, в ООО ИЦ «Искра».)	Аппарат районного Совета депутатов
Рассылка принятых НПА на бумагоносителе и в электронном виде:	Аппарат районного Совета депутатов

4. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ

1. Ежеквартальный контроль за выполнением принятых решений районного Совета (председатели постоянных комиссий районного Совета депутатов).
2. Заслушивание отчетов: главы района, заместителей главы района, должностных лиц администрации района (не реже одного раза в год).
3. Предоставление до 5 -го числа каждого месяца регистра решений и принятых нормативных актов - в прокуратуру района.
4. Предоставление информации до 10-го числа каждого месяца о принятых решениях, касающихся налоговых изменений, в налоговую инспекцию района.

5. УЧЕБА ДЕПУТАТОВ

1. Ознакомление депутатов с документами Законодательного Собрания.
2. Повышение профессионального уровня депутатов всех уровней в Кадровом центре администрации края (согласно плану кадрового центра управления кадров и государственной службы Губернатора края).