



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

с. Казачинское

№ 203-п

О внесении изменений в постановление администрации Казачинского района от 03.04.2025 № 104-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Казачинского района от 01.09.2020 № 313-п «Об утверждении муниципальной программы Казачинского района «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Казачинском районе», руководствуясь ст. 21 Устава Казачинского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление администрации Казачинского района от 03.04.2025 № 104-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности» следующие изменения:

раздел 6 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение» Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности изложить в новой редакции:

«6.1.Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления грантов осуществляют Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля.

6.2.Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверки соблюдения получателями грантов порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, в соответствии с действующим законодательством.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Для осуществления контроля за целевым использованием средств субсидии Главный распорядитель бюджетных средств вправе запрашивать у получателя поддержки и лиц, получающих средства на основании Соглашений, заключенных с получателем поддержки, документы, обосновывающие размер произведенных расходов на цели, указанные в пункте 1.5 Порядка.

6.3. Проверки проводятся в срок не позднее 20 рабочих дней с даты регистрации администрацией района, в соответствии с постановлением администрации Казачинского района от 30.12.2019 № 635-п «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации Казачинского района» отчетной информации получателей грантов.

Проведение мониторинга достижения получателем гранта результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

6.4. В случае выявления одного из оснований для возврата субсидии, установленных в пункте 6.2 Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня, когда стало известно о выявлении одного из указанных оснований, принимает решение о возврате субсидии в форме постановления о возврате субсидии в районный бюджет с указанием оснований возврата субсидии и размера.

6.5. Основаниями для возврата в бюджет Казачинского района гранта являются:

- нарушение получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля;
- недостижения значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, определенного Соглашением;
- если в текущем финансовом году в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

6.6. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет получателю грантовой поддержки копию решения о возврате субсидии по адресу электронной почты получателя поддержки или по почтовому адресу, указанным в заявке на предоставление субсидии.

6.7. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения решения о возврате грантовой поддержки обязан произвести возврат в районный бюджет полученных сумм поддержки в размере, указанном в решении о возврате субсидии.

6.8. При отказе получателя субсидии вернуть полученную грантовую поддержку в районный бюджет взыскание поддержки производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам, руководителя финансового управления С.А. Новикову.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в районной общественно-политической газете «Новая жизнь».

Глава района

Ю. Е. Озерских