

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2021 с. Казачинское № 290-п

Об утверждении Порядка предоставления информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам

На основании ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановления администрации Казачинского района от 01.09.2020 № 313-п «Об утверждении муниципальной программы Казачинского района «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Казачинском районе», руководствуясь ст. 21 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Порядок предоставления информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам согласно приложению.
- 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам, руководителя финансового управления администрации района С.А. Новикову.
- 3.Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

Глава района Ю.Е. Озерских

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Казачинского района от 12.08.2021 № 290-п

Порядок

предоставления информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам

1. Обшие положения

- 1.1. Настоящий Порядок предоставления информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам (далее Порядок) разработан в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Казачинском районе, повышения его деловой активности, конкуренции на рынке потребительских товаров и услуг, росту занятости и доходов населения, и определяет виды, условия и механизмы получения субъектами малого и среднего предпринимательства информационно-консультационной поддержки, оказываемой администрацией Казачинского района.
- 1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия "субъект малого предпринимательства" и "субъект среднего предпринимательства" понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее Федеральный закон).
- 1.3. К категории получателей информационно-консультационной поддержки относятся субъекты малого или среднего предпринимательства и самозанятые граждане, осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Казачинского района.
- 1.4. Информационно-консультационная поддержка предоставляется администрацией в рамках муниципальной программы Казачинского района «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Казачинском районе», утвержденной постановлением администрации Казачинского района от 01.09.2020 № 313-п.
- 1.5. Администрация Казачинского района оказывает информационноконсультационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в соответствии с полномочиями, определенными Уставом Казачинского района Красноярского края, на безвозмездной основе.
- 1.6. Отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим координационную деятельность, связанную с выполнением положений настоящего Порядка, является администрация Казачинского района (далее по тексту Администрация).

2. Виды информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам

- 2.1 Информационно-консультационная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам оказывается Администрацией в виде предоставления следующих услуг:
 - 1) консультирование по вопросам:
 - соблюдения трудового законодательства;
 - налогообложения;
 - ценообразования;
 - порядка организации торговли и бытового обслуживания;
 - аренды муниципального имущества и земельных участков;

- участия в конкурсах на размещение муниципального заказа;
- условий проведения конкурсов инвестиционных проектов для оказания бюджетной поддержки;
- 2) обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства доступной адресной информацией о структурах, контролирующих их деятельность, оказывающих различные услуги в ведении бизнеса, занимающихся поддержкой развития малого бизнеса, занимающихся поддержкой развития малого бизнеса;
- 3) предоставление информации о муниципальном имуществе и земельных участках, предлагаемых в аренду для осуществления предпринимательской деятельности;
- 4) организация доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в конкурсах на размещение муниципального заказа;
- 5) предоставление информации о проводимых выставках, ярмарках, семинарах, круглых столах;
- 6) организация работы на официальном сайте администрации Казачинского района в телекоммуникационной сети Интернет (<u>www.mokazrn.ru</u>), с обязательной публикацией муниципальных правовых актов, регулирующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 7) помощь субъектам инфраструктуры малого бизнеса в организации и проведении конференций, семинаров, круглых столов;
- 8) проведение разъяснительных работ по регистрации физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход»;
- 9) организация «круглых столов» для обсуждения и поиска комплексных решений развития предпринимательской деятельности на территории Казачинского района, с участием специалистов структурных подразделений администрации Казачинского района, представителей бизнес сообщества района, общественных представителей, глав сельских поселений и приглашенных экспертов краевых министерств и организаций, оказывающих информационную, финансовую и другие виды поддержки предпринимателям.
- 2.2. Информационно-консультационная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам оказывается Администрацией как по мере обращения (в устной или письменной форме) субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, так и по инициативе Администрации, в рамках мероприятий, предусмотренных п. 2.1, настоящего Порядка.

3. Механизм оказания информационно-консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан

- 3.1. Информационно-консультационная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам оказывается Администрацией:
- в устной форме лицам, обратившимся в Администрацию посредством телефонной связи или лично;
 - в письменной форме юридическим и физическим лицам по письменным запросам;
- в электронной форме ответы на вопросы посредством электронной почты в режиме «вопрос-ответ», путем размещения информации на официальном сайте Администрации в сети Интернет;
- размещения информации в общественно-политической газете Казачинского района «Новая жизнь» в виде объявлений.
- 3.2. При оказании информационно-консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан ответ должен предоставляться в ясной и доступной форме с использованием общедоступной терминологии.

4. Порядок обращения и учета обращений субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан

- 4.1 Администрация ведет учет обращений субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, оказанной информационно-консультационной поддержки по формам согласно приложению к настоящему Порядку.
- 4.2. С целью осуществления мониторинга работы Администрации по оказанию содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории района Администрация не позднее 20 января года, следующего за отчетным, готовит сводную аналитическую справку, содержащую сведения о количестве обращений субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан за анализируемый период и результатах проведенной в соответствии с поступившими обращениями работы.
- 4.3. Сводная информация об оказанной информационно-консультационной поддержке субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам используется администрацией в работе с целью:
- выявления приоритетов развития малого и среднего предпринимательства на территории района;
- дальнейшего совершенствования работы организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения;
- разработки предложений по совершенствованию мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан со стороны органов местного самоуправления.

Приложение № 1 к Порядку предоставления информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫМ ГРАЖДАНАМ

No	Дата	Сведения о	Вид	Краткое	Структурное	Дата ответа	Краткое	Отметка о
Π/Π	поступления	консультируемом	консультации	содержание	подразделение,		содержани	состоянии
	обращения	субъекте малого и	(вопрос,	обращения	оказывающее		е ответа	обращения
		среднего	предложе-		консультацию, дата			(выполнен,
		предприниматель-	ние, жалоба)		передачи заявления			в работе,
		ства/самозанятом			для подготовки			перенос
		(наименование,			ответа			сроков)
		ФИО, ИНН)						

Приложение № 2 к Порядку предоставления информационно-консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам

ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТЫХ ГРАЖДАН

№	Дата	Сведения об	Тема	Ответственные	Дата (срок)	Результат	Отметка о
Π/Π	поступления	обратившемся	обращения		проведения	проведения	состоянии
	обращения	субъекте малого и			мероприятия	мероприятия	мероприятия
		среднего					(выполнен, в
		предпринимательства/					работе, перенос
		самозанятом					сроков)
		(наименование, ФИО,					
		ИНН)					