



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

«30» сентября 2024 года

с.Казачинское

№33-299

О внесении изменений в решение Казачинского районного Совета депутатов от 28.02.2024 №29-265 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Казачинского района»

В целях приведения решения Казачинского районного Совета депутатов от 28.02.2024 №29-265 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Казачинского района» в соответствии с Федеральным законом от 10.07.2023 № 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» руководствуясь статьями 25, 30, 39.1, 39.2 Устава Казачинского района, Казачинский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Внести в решение Казачинского районного Совета депутатов от 28.02.2024 №29-265 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Казачинского района» следующее изменения:

1.1 приложение к решению Казачинского районного Совета депутатов от 28.02.2024 №29-265 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Казачинского района» утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему Решению.

2.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по местному самоуправлению, законности и защиты прав граждан Казачинского районного Совета депутатов.

3. Решение вступает в силу со официального опубликования в районной общественно-политической газете «Новая жизнь».

Председатель
Казачинского районного
Совета депутатов

_____ А.Ю. Парилов

Первый заместитель главы района
по оперативной работе

_____ Е.В. Савков

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и
урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими
муниципальные должности в Контрольно-счетной палате
Казачинского района

1. Настоящим Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Казачинского района (далее - Положение) в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон) определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Казачинского района (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, актами Губернатора и Правительства Красноярского края, Уставом Казачинского района, нормативно-правовыми актами Казачинского района и настоящим Положением.

3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные:

- с соблюдением установленных законодательством ограничений и запретов, требований к служебному поведению и урегулированием конфликта интересов при исполнении лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Казачинского района (далее - Контрольно-счетная палата), должностных обязанностей;

- с поступлением в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон №230-ФЗ) от уполномоченного органа (должностного лица) предложения о рассмотрении результатов, полученных в ходе осуществления контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате, их супруг (супругов) и

несовершеннолетних детей.

4. В рамках настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности, понимаются *председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты Казачинского района*.

Для целей настоящего Положения используются понятия «личная заинтересованность», «конфликт интересов», установленные Законом.

5. Комиссия образуется постановлением председателя Казачинского районного Совета депутатов, которым также определяются председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

6. Общее число членов комиссии составляет 5 человек.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

В случае рассмотрения комиссией вопроса в отношении лица, замещающего муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, входящего в состав комиссии, указанное лицо освобождается от участия в деятельности комиссии на время рассмотрения данного вопроса.

При возникновении у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в связи с рассмотрением вопроса на заседании комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса и не учитывается при определении кворума по данному вопросу.

В заседаниях комиссии могут участвовать депутаты Казачинского районного Совета, а также муниципальные служащие Контрольно-счетной палаты, не входящие в состав комиссии, иные специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих муниципальные должности, недопустимо.

8. Член комиссии обязан присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутствия член комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя комиссии. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась комиссией. Информация, полученная комиссией в ходе

рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. Обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии, лица, представившего информацию, уведомление, лица, материалы проверки в отношении, которого вынесены на рассмотрение комиссии (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, дате, времени и месте его проведения, создание условий для ознакомления членов комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются *аппаратом Казачинского районного Совета депутатов* не позднее чем за *три рабочих дня* до дня заседания комиссии, во взаимодействии с секретарем комиссии который обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание комиссии, прием и систематизацию документов.

11. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

11.1 поступление из государственных, правоохранительных, контрольных (надзорных) и иных органов сведений, свидетельствующих о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, требований о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

11.2 поступление информации, свидетельствующей о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений, запретов и обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11.3 поступление материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, неполных сведений, либо представление недостоверных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

11.4 поступление уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, поданное на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств;

11.5 поступившее уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

12. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

12.1 в 10 *дневный* срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 *дней* со дня поступления указанной информации, направляет в *аппарат Казачинского районного Совета депутатов* информацию необходимую для обеспечения деятельности комиссии, информирования членов комиссии, лица, представившего информацию, лица, замещающего муниципальную должность;

12.2 организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией, и с результатами ее проверки;

12.3 получает от лица, замещающего муниципальную должность, письменные пояснения по фактам рассматриваемого вопроса;

12.4 вправе направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации в целях выяснения обстоятельств, связанных с рассматриваемым вопросом.

13. Заседание комиссии проводится, за исключением случаев, установленных пунктом 14 настоящего Положения, в присутствии лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении запретов, обязанностей и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

По решению председателя комиссии на заседание комиссии могут приглашаться должностные лица органов местного самоуправления *Казачинского района*.

14. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, в случае:

14.1 если в представленном им обращении, заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, замещающего муниципальную должность, лично присутствовать на заседании комиссии;

14.2 если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

15. На заседании комиссии в порядке, определяемом протокольным решением комиссии, заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, представившего заявление, рассматриваются материалы по существу вынесенного на данное заседание вопроса, а также иные материалы. По ходатайству членов комиссии, лица, замещающего

муниципальную должность, на заседании комиссии могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «11.1» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

б) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

В этом случае комиссия рекомендует *Казачинскому районному Совету депутатов* применить к лицу меры ответственности, предусмотренные законодательством, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной Комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «11.2» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий не было допущено несоблюдения ограничений, запретов и неисполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции (помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

б) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий было допущено несоблюдение ограничений, запретов и неисполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции (помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

В этом случае комиссия рекомендует *Казачинскому районному Совету депутатов* применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности, за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной Комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о

предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «11.3» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются достоверными и полными.

б) установить, что сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются недостоверными и (или) неполными.

В этом случае комиссия рекомендует *Казачинскому районному Совету депутатов* применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной Комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «11.4» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае имеется причинно-следственная связь между возникновением обстоятельств, указанных лицом, замещающим муниципальную должность, в качестве не зависящих от него, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.

В этом случае комиссия рекомендует *Казачинскому районному Совету депутатов* освободить лицо, замещающее муниципальную должность, от установленной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов,

требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, предусмотренных законодательством в целях противодействия коррупции;

б) установить, что в рассматриваемом случае отсутствует причинно-следственная связь между возникновением обстоятельств, указанных лицом, замещающим муниципальную должность, в качестве не зависящих от него, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.

В этом случае комиссия рекомендует *Казачинскому районному Совету депутатов* применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности, за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленной законодательством в целях противодействия коррупции.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «11.5» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении полномочий лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении полномочий лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

О принятом решении *секретарь комиссии* уведомляет *Казачинский районный Совет депутатов*.

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. О принятом решении председатель комиссии уведомляет *Казачинский районный Совет депутатов*, для рассмотрения вопроса о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной Комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

21. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос;

в) предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, вопросы, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в комиссию;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

В протокол могут быть внесены иные сведения.

22. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

23. Копии протокола заседания комиссии направляются секретарем комиссии в течение 7 рабочих дней со дня заседания в *Казачинский районный Совет депутатов*, а также в виде выписок из него - лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных муниципальных правовых актов *Казачинского районного Совета депутатов*, которые направляются совместно с копией протокола заседания комиссии в *Казачинский районный Совет депутатов*.

23. *Казачинский районный Совет депутатов* обязан рассмотреть протокол заседания комиссии, проект муниципального правового акта, представленного комиссией (при наличии), и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в них рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении *председатель Казачинского*

районного Совета депутатов в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления протокола заседания комиссии. Решение *Казачинский районный Совет депутатов* оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.