



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2024

с. Казачинское

№ 403-п

Об образовании межведомственной комиссии по вопросам ликвидации задолженности по заработной плате, легализации «теневой» заработной платы во внебюджетном секторе экономики, легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, увеличения поступлений налогов и страховых взносов на территории Казачинского района

В соответствии со ст. 21 Устава Казачинского района, в целях снижения неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, снижения задолженности организаций по налогам, сборам и другим обязательным платежам, минимизации «конъюнктурных» рисков исполнения бюджета, повышения эффективности взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, улучшения уровня жизни населения Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам ликвидации задолженности по заработной плате, легализации «теневой» заработной платы во внебюджетном секторе экономики, легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, увеличения поступлений налогов и страховых взносов на территории Казачинского района согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам ликвидации задолженности по заработной плате, легализации «теневой» заработной платы во внебюджетном секторе экономики, легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, увеличения поступлений налогов и страховых взносов на территории Казачинского района согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации Казачинского района от 03.02.2020 № 40-п «Об образовании межведомственной комиссии по вопросам снижения неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, легализации «теневой» заработной платы во внебюджетном секторе экономики, легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, увеличения поступлений налогов и страховых взносов на территории Казачинского района»;

постановление администрации Казачинского района от 12.08.2022 № 379-п «О внесении изменений в постановление администрации Казачинского района от 03.02.2020 № 40 «Об образовании межведомственной комиссии по вопросам снижения неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, легализации «теневой» заработной платы во внебюджетном секторе экономики, легализации налоговой базы и базы по страховым

взносам, увеличения поступлений налогов и страховых взносов на территории Казачинского района».

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам, руководителя финансового управления С.А. Новикову.

5.Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в районной общественно-политической газете «Новая жизнь».

Первый заместитель главы района
по оперативной работе

Е.В. Савков

Состав

межведомственной комиссии по вопросам ликвидации задолженности по заработной плате, легализации «теневой» заработной платы во внебюджетном секторе экономики, легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, увеличения поступлений налогов и страховых взносов на территории Казачинского района

Председатель комиссии:

Озерских Юрий Евгеньевич -глава Казачинского района;

Заместитель председателя комиссии:

Новикова Светлана Александровна -заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления администрации района;

Секретарь комиссии:

Горбатенко Ольга Анатольевна -главный специалист отдела экономики и планирования администрации района;

Члены комиссии:

Бабенко Светлана Александровна -общественный представитель уполномоченного по защите прав предпринимателей в Казачинском районе Красноярского края (по согласованию);

Кириллова Ольга Александровна -депутат Казачинского районного Совета депутатов, председатель планово-бюджетной комиссии (по согласованию);

Крилевич Татьяна Владимировна -депутат Казачинского районного Совета депутатов, председатель комиссии по социальным вопросам (по согласованию);

Ломаева Ольга Васильевна -директор КГКУ «Центр занятости населения Казачинского района» (по согласованию);

Пастущик Елена Юрьевна -начальник отдела экономики и планирования администрации района»;

Соболева Анастасия Сергеевна -начальник отдела - старший судебный пристав ОСП по Казачинскому району УФССП России по Красноярскому краю (по согласованию);

Соловьев Александр Васильевич -руководитель объединения работодателей района (по согласованию);

Черкасова
Вера Дмитриевна

-ведущий специалист-эксперт клиентской службы (на правах группы) в Казачинском районе ОСФР по Красноярскому краю (по согласованию);

Чернова
Татьяна Анатольевна

-главный специалист по анализу, прогнозированию, бухгалтерскому учету и отчетности подразделения по вопросам сельского хозяйства;

Шармар
Светлана Владимировна

-начальник отдела архитектуры, строительства и ЖКХ администрации района

Положение
о межведомственной комиссии по вопросам ликвидации задолженности по
заработной плате, легализации «теневой» заработной платы во внебюджетном
секторе экономики, легализации налоговой базы и базы по страховым взносам,
увеличения поступлений налогов и страховых взносов на территории Казачинского
района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по вопросам ликвидации задолженности по заработной плате, легализации «теневой» заработной платы во внебюджетном секторе экономики, легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, увеличения поступлений налогов и страховых взносов на территории Казачинского района (далее - Комиссия) определяет задачи, полномочия и порядок организации работы комиссии на территории Казачинского района.

Комиссия является координационным органом по разработке мер, направленных на принятие мер по вопросам ликвидации задолженности по заработной плате, легализации «теневой» заработной платы во внебюджетном секторе экономики, легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, увеличения поступлений налогов и страховых взносов на территории Казачинского района.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- выработка мер по недопущению возникновения задолженности по выплате заработной платы на территории Казачинского района;
- разработка мер по обеспечению мобилизации доходов в районный бюджет;
- мониторинг задолженности и разработка мер по снижению задолженности организаций по налогам, сборам и страховым взносам на территории Казачинского района, обеспечению взимания налогов, сборов и страховых взносов в полном объеме;
- обеспечение правильности формирования налоговой базы и базы для исчисления страховых взносов, а также полноты уплаты налогоплательщиками (налоговыми агентами, плательщиками страховых взносов) НДФЛ и страховых взносов;
- обеспечение взыскания налоговых и иных обязательных платежей по постановлениям налоговых органов и иным исполнительным документам;
- принятие мер по недопущению прекращения уставной деятельности организаций должников, индивидуальных предпринимателей и сокращению рабочих мест;
- анализ и обобщение информации по вопросам неформальной занятости, легализации «теневой» заработной платы в пределах своей компетенции;
- выработка и обобщение информации по взаимодействию администрации Казачинского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в части сбора и анализа информации по соблюдению организациями всех форм

собственности, индивидуальными предпринимателями трудового и налогового законодательства.

2.2. Для реализации поставленных задач Комиссия:

- заслушивает руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам работы, входящим в их компетенцию;
- заслушивает руководителей организаций-должников, индивидуальных предпринимателей о принимаемых мерах и сроках погашения задолженности по уплате налоговых платежей и страховых взносов, задолженности по выплате заработной платы, повышения величины заработной платы работников до уровня: прожиточного минимума трудоспособного населения; выше уровня прожиточного минимума трудоспособного населения;
- рекомендует главным администраторам доходов районного бюджета проводить в пределах их компетенции проверки финансово-хозяйственной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, соблюдения законодательства;
- проводит анализ причин, повлекших снижение поступлений налогов, сборов и страховых взносов;
- осуществляет выработку рекомендаций по недопущению возникновения ситуаций, связанных с невыполнением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательств по уплате налогов, сборов и страховых взносов.

3. Полномочия Комиссии

3.1. При осуществлении своих функций Комиссия вправе:

- запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей сведения, необходимые для выполнения возложенных на комиссию задач;
- привлекать к работе комиссии представителей организаций и учреждений, не являющихся членами комиссии;
- заслушивать доклады и отчеты членов комиссии;
- направлять территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям рекомендации по применению выработанных мер;
- привлекать в установленном порядке экспертов по вопросам налогового законодательства, экономики и управления;
- осуществлять связь со средствами массовой информации.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов.

4.2. Организует работу Комиссии и ведет ее заседание председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии).

4.3. Председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии руководит работой, планирует деятельность Комиссии, контролирует выполнение решений Комиссии.

4.4 Секретарь Комиссии не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания Комиссии информирует о дате и времени его проведения членов Комиссии, готовит повестки заседаний Комиссии и проекты решений Комиссии, обеспечивает ведение протокола заседаний Комиссии, выполняет поручения председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии.

4.5. Состав членов Комиссии утверждается постановлением администрации Казачинского района.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.7 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.9. Решения Комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем Комиссии (или его заместителем, председательствующим на заседании), и секретарем.

5. Заключительные положения

5.1. Материально-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет общий отдел администрации Казачинского района.

5.2. Документы, связанные с деятельностью Комиссии хранятся в отделе экономики и планирования администрации Казачинского района.