



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

«16» июня 2020 года

с. Казачинское

№ 43-336

Об утверждении плана работы Казачинского районного  
Совета депутатов на второе полугодие 2020 года

Руководствуясь ст.25,30 Устава Казачинского района, Регламентом районного Совета депутатов, Казачинский районный Совет депутатов  
**РЕШИЛ:**

1. Утвердить план работы районного Совета депутатов на второе полугодие 2020 года согласно приложению.
2. Контроль за исполнением решения возложить на председателей постоянных комиссий Казачинского районного Совета.
3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Исполняющий полномочия  
Председателя Казачинского  
районного Совета депутатов

А.Ю. Парилов

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Казачинского районного Совета депутатов**  
на второе полугодие 2020 года

**1. СЕССИИ РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование вопроса</b>	<b>Дата рассмотрения</b>	<b>Докладчик</b>	<b>Ответственные</b>
1.	О внесении изменения в Устав Казачинского района	По мере необходимости	<b>Рычкова Н.В.</b> , начальник общего отдела Администрации Казачинского района	Администрация Казачинского района, комиссия по местному самоуправлению, законности и защиты прав граждан.
2.	Внесение изменений в решение РСД «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» от 18.12.2019 г. № 40-282	При возникновении необходимости корректировок районного бюджета	<b>Новикова С.А.</b> , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	Администрация района, планово-бюджетная комиссия
3.	Внесения изменений в решения Казачинского районного Совета депутатов в сфере бюджетного процесса и регулирования системы оплаты труда.	При возникновении необходимости корректировок решений Казачинского районного	<b>Новикова С.А.</b> , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	Администрация района, планово-бюджетная комиссия.

		Совета депутатов		
4.	Внесение изменений в решения Казачинского районного Совета депутатов в сфере регулирования имущественных отношений	При возникновении необходимости корректировок решений Казачинского районного Совета депутатов	<b>Новикова С.А.</b> , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	Администрация района, планово-бюджетная комиссия, комиссия по местному самоуправлению, законности и защиты прав граждан.
5.	Отчёт об исполнении районного бюджета за 2019 год	По мере необходимости	<b>Новикова С.А.</b> , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	Администрация района, планово-бюджетная комиссия.
6.	Принятие районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов	Представить в РСД до 15.11.2020 декабрь	<b>Новикова С.А.</b> , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	Администрация района, планово-бюджетная комиссия, контрольно-счетная палата
7.	Об утверждении плана работы районного Совета депутатов на первое полугодие 2021 года	декабрь	Н.В. Баглаева, главный специалист Казачинского районного Совета депутатов	Постоянные комиссии районного Совета депутатов

## 2. ЗАСЕДАНИЕ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

Рассмотрение и подготовка правовых актов	Дата рассмотрения
Изучение вопросов, для внесения в проект повестки заседания очередной сессии	По мере поступления

Подготовка проектов решений	По плану работы (перед сессиями)
-----------------------------	----------------------------------

### 2.1. Заслушивание информации

№ п/п	Наименование вопроса	Дата рассмотрения	Докладчик	Ответственные
1	Об исполнении районного бюджета за I полугодие 2020 года	август	<b>Новикова С.А.</b> , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	Администрация района, планово-бюджетная комиссия
2	Отчет о подготовки к отопительному сезону	август	<b>Турова Л.Л.</b> , первый зам. главы Администрации по оперативным вопросам	Администрация района
3	О результатах подготовки муниципальных общеобразовательных учреждений к новому учебному году	август	<b>Федоненко Л.А.</b> , зам. главы района по социальной политике, начальник отдела образования	Отдел образования администрации района
4	Информация о результатах проведения аттестации муниципальных служащих ответственных за реализацию муниципальной программы «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Казачинском районе»	август	<b>Рычкова Н.В.</b> , начальник общего отдела Администрации Казачинского района	Администрация района
5	Информация по реализации мероприятий на туристско-рекреационную зону на территории с. Галанино	октябрь	<b>Федоненко Л.А.</b> , зам. главы района по социальной политике, начальник отдела образования, <b>Новикова С.А.</b> , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	Администрация района
6	О реализации национальных проектов на территории	октябрь	<b>Федоненко Л.А.</b> , зам. главы	Администрация

	Казачинского района.		района по социальной политике, начальник отдела образования, <b>Новикова С.А.</b> , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	района.
7	Об организации утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории района	ноябрь	<b>Турова Л.Л.</b> , первый зам. главы Администрации по оперативным вопросам	Администрация района, администрация района, планово-бюджетная комиссия
8	О заслушивании информации о развитии сельского хозяйства на территории Казачинского района	ноябрь	<b>Павлов И.Н.</b> , главный специалист подразделения <b>сельского хозяйства</b>	Администрация района
9	О состоянии и мерах по развитию массового спорта в Казачинском районе	ноябрь	<b>Ступницкий С.С.</b> , главный специалист отдела культуры, спорта туризма и молодежной политики администрации района	Отдел культуры, спорта туризма и молодежной политики администрации района
10	Отчет об исполнении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Казачинском районе» за 2020	декабрь	<b>Пастушик Е.Ю.</b> , начальник отдела экономики и планирования	Администрация района
11	Об эффективности использования муниципального имущества и об увеличении собственных доходов местного бюджета	декабрь	<b>Новикова С.А.</b> , заместитель главы района по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового управления.	Администрация района

## 2.2. Рассмотрение обращений граждан

<b>Рассмотрение и подготовка писем на обращения граждан</b>	<b>Ответственные</b>
Изучение вопросов и направления на рассмотрение, в чей компетенции находится вопрос, с целью подготовки ответа	Аппарат районного Совета депутатов
Рассмотрение на заседаниях постоянных комиссий и заседаниях сессии районного Совета депутатов и подготовка проектов решений	Аппарат районного Совета депутатов

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Прием граждан в округах.	<b>Депутаты районного Совета</b>
Подготовка заседаний сессий, созыв сессий (в том числе через средства массовой информации и официальный сайт Казачинского района)	Аппарат районного Совета депутатов
Проведение совместных заседаний постоянных комиссий.	Аппарат районного Совета депутатов, председатели постоянных комиссий
Опубликование принятых нормативных решений их рассылка.	Аппарат районного Совета депутатов
Информирование населения о работе районного Совета депутатов через СМИ района. Взаимодействие с поселениями и сельскими Советами депутатов (оказание консультационной и методической помощи).	Аппарат районного Совета депутатов
Предоставление в прокуратуру проектов НПР решений за 10 дней до дня проведения сессии.	Аппарат районного Совета депутатов
Документационное обеспечение депутатов.	Аппарат районного Совета депутатов
Обмен опытом между районными Советами.	Аппарат районного Совета депутатов, <b>Депутаты районного Совета</b>
Подготовка отчетов перед избирателями.	<b>Депутаты районного Совета</b>
Участие в работе заседаний сессий сельских Советов депутатов	<b>Депутаты районного Совета</b>
Участие в работе совещаний администрации района.	<b>Депутаты районного Совета, Аппарат районного Совета депутатов</b>
Участие в плановых мероприятиях, проводимых ЗС Красноярского края.	Аппарат районного Совета депутатов
Подготовка регистра НПА принятых на сессии и его рассылка электронной почтой (в Администрацию Губернатора края, в Прокуратуру района, в ООО ИЦ «Искра».)	Аппарат районного Совета депутатов
Рассылка принятых НПА на бумагоносителе и в электронном виде:	Аппарат районного Совета депутатов

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ**

1. Ежеквартальный контроль за выполнением принятых решений районного Совета (председатели постоянных комиссий районного Совета депутатов).
2. Заслушивание отчетов: главы администрации района, заместителей главы администрации района, должностных лиц администрации района (не реже одного раза в год).
3. Предоставление до 5 -го числа каждого месяца регистра решений и принятых нормативных актов - в прокуратуру района.
4. Предоставление информации до 10-го числа каждого месяца о принятых решениях, касающихся налоговых изменений, в налоговую инспекцию района.

## **5. УЧЕБА ДЕПУТАТОВ**

1. Ознакомление депутатов с документами Законодательного Собрания.
2. Повышение профессионального уровня депутатов всех уровней в Кадровом центре администрации края (согласно плану кадрового центра управления кадров и государственной службы Губернатора края).